

Didattica Digitale Integrata

Istituto Comprensivo

“Leonardo Sciascia”



Via Malfà, 32 – 97010 Scoglitti (RG)

Cod. Fisc.: 91002500881 – Cod. Mecc. RGIC802008

sito www.icsciascascoglitti.edu.it e-mail: rgic802008@istruzione.it

Premessa	3
Il quadro normativo di riferimento	3
Le finalità del Piano	4
Gli obiettivi	5
Organizzazione della DDI	6
Organizzazione oraria	6
Gli strumenti	7
La comunicazione	7
Le Applicazioni per la Didattica a Distanza	7
Registro Elettronico	7
G Suite for Education	8
Libri di testo digitali	9
Supporto	9
Metodologie	9
Strumenti per la verifica	11
Valutazione	11
Analisi del fabbisogno	11
Formazione dei docenti e del personale assistente tecnico	12

Premessa

Per *Didattica digitale integrata* (DDI) si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli alunni dell'Istituto Comprensivo, come modalità didattica complementare che integra o, in condizioni di emergenza, sostituisce, la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.

L'Istituto Comprensivo "Leonardo Sciascia" intende investire sull'uso didattico delle nuove tecnologie, riconoscendo la loro efficacia nel processo di apprendimento/insegnamento permettendo una didattica individualizzata, personalizzata ed inclusiva, in particolare si ritiene che nelle situazioni di emergenza che rendono impossibile l'accesso fisico alla scuola, così come la normale didattica d'aula, la DDI sia una risorsa a cui attingere e da utilizzare e implementare.

Il quadro normativo di riferimento

L'emergenza sanitaria ha comportato l'adozione di provvedimenti normativi che hanno riconosciuto la possibilità di svolgere "a distanza" le attività didattiche delle scuole di ogni grado, su tutto il territorio nazionale (decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, articolo 1, comma 2, lettera p). Si rimanda alla normativa specifica di settore: D.L. 8 aprile 2020 n.22.; D.L. 19 maggio 2020 n. 34 e D.M.I. 26 giugno n. 39.

Le Linee Guida (Allegato A al D.M. 26 giugno n. 39) hanno fornito indicazioni per la progettazione del Piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI) che l'Istituto Comprensivo "Leonardo Sciascia" intende adottare.

Le finalità del Piano

Durante il periodo di grave emergenza verificatosi nell'a.s. 2019/2020, i docenti dell'Istituto Comprensivo hanno garantito, seppur a distanza, la quasi totale copertura delle attività didattiche previste dal curriculum, assicurando il regolare contatto con gli alunni e le loro famiglie e lo svolgimento della programmazione riformulata secondo le indicazioni ministeriali, attraverso un attivo processo di ricerca-azione.

Il presente Piano, adottato per l'a.s.2020/2021, contempla la DAD non più come didattica d'emergenza ma didattica digitale integrata che prevede l'apprendimento con le tecnologie considerate uno strumento utile per facilitare apprendimenti curricolari e favorire lo sviluppo cognitivo.

In questa prospettiva compito dell'insegnante è quello di creare ambienti sfidanti, divertenti, collaborativi in cui:

- valorizzare l'esperienza e le conoscenze degli alunni;
- favorire l'esplorazione e la scoperta;
- incoraggiare l'apprendimento collaborativo;
- promuovere la consapevolezza del proprio modo di apprendere;
- alimentare la motivazione degli studenti;
- attuare interventi adeguati nei riguardi di alunni con Disturbi

Specifici dell'Apprendimento e Bisogni Educativi Speciali.

La DDI costituisce parte integrante dell'offerta formativa del nostro Istituto, sia in affiancamento alle normali lezioni in presenza, sia in loro sostituzione, in particolare nelle situazioni di emergenza che rendono impossibile l'accesso fisico alla scuola, così come la normale didattica d'aula.

Gli obiettivi

Il Piano scolastico per la Didattica Digitale Integrata intende promuovere:

- l'omogeneità dell'offerta formativa: il Collegio Docenti, tramite il presente piano, fissa criteri e modalità per erogare la DDI, adattando la progettazione dell'attività educativa e didattica in presenza alla modalità a distanza, sia in modalità complementare che a distanza affinché la proposta didattica dei singoli docenti si inserisca in una cornice pedagogica e metodologica condivisa;
- la realizzazione di attività volte allo sviluppo delle competenze digitali degli studenti;
- il potenziamento degli strumenti didattici e laboratoriali necessari a migliorare la formazione e i processi di innovazione delle istituzioni scolastiche;
- l'adozione di strumenti organizzativi e tecnologici per favorire la governance, la trasparenza e la condivisione di dati, nonché lo scambio di informazioni tra dirigente, docenti e studenti
- la formazione dei docenti per l'innovazione didattica e sviluppo della cultura digitale per l'insegnamento, l'apprendimento e la formazione delle competenze lavorative, cognitive e sociali degli studenti;
- l'attenzione agli alunni più fragili: gli studenti che presentino fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, saranno i primi a poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie; nei casi di alunni con disabilità, sarà privilegiata la frequenza scolastica in presenza, prevedendo l'inserimento in turnazioni che contemplino alternanza tra presenza e distanza, ma solo d'intesa con le famiglie;
- Informazione puntuale, nel rispetto della privacy: l'Istituto fornirà alle famiglie una puntuale informazione sui contenuti del presente Piano ed agirà sempre nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali raccogliendo solo dati personali strettamente pertinenti e collegati alla finalità che si intenderà perseguire.

Organizzazione della DDI e della DAD

Così come previsto dalle Linee Guida, le modalità di realizzazione della DDI mireranno ad un equilibrato bilanciamento tra attività sincrone e asincrone. In maniera complementare, la DDI integra la tradizionale esperienza di scuola in presenza. La progettazione didattica, anche al fine di garantire sostenibilità ed inclusività, eviterà che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione di quanto solitamente viene svolto in presenza.

Organizzazione oraria

Per quanto riguarda l'organizzazione oraria, nel corso della giornata scolastica sarà offerta, agli alunni in DDI, una combinazione adeguata di attività in modalità sincrona e asincrona, per consentire di ottimizzare l'offerta didattica con i ritmi di apprendimento, e saranno comunque previsti sufficienti momenti di pausa.

Nel caso in cui la DDI divenga strumento unico di espletamento del servizio scolastico, a seguito di eventuali nuove situazioni di *lockdown*, per la scuola del Primo Ciclo è prevista una quota settimanale minima di lezione: **saranno assicurate almeno 15 (quindici) ore settimanali di didattica in modalità sincrona** con l'intero gruppo classe, con possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo nonché proposte in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee.

Solo per le **Classi Prime della Scuola Primaria** sono assicurate **10 ore settimanali di didattica in modalità sincrona**.

Sulla base dei criteri individuati dal Collegio Docenti, si predisporrà l'orario delle attività educative e didattiche così come segue:

PER LA SCUOLA PRIMARIA E LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

- dimezzamento dell'orario scolastico;
- individuazione della nuova scansione oraria delle lezioni;
- riduzione dell'unità oraria a 45 minuti per tutti gli studenti in collegamento audio-video.

PER LE CLASSI PRIME DELLA SCUOLA PRIMARIA

- rideterminazione dell'orario scolastico prevedendo due sole ore di lezioni al giorno e riproporzionando le ore di lezione in modo da ridurre a un terzo la durata oraria delle varie discipline;
- riduzione dell'unità oraria a **30 minuti** per tutti gli studenti in collegamento audio-video.

PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA

- al fine di mantenere il contatto con i bambini e con le famiglie saranno programmate alcune attività settimanali, progettate in relazione al progetto pedagogico pianificato dai docenti, in modo da favorire il coinvolgimento attivo dei bambini. La modalità di contatto potrà essere la videochiamata, il messaggio per il tramite del rappresentante di sezione o anche la videoconferenza.

In questo modo si assicura adeguato spazio settimanale a tutte le discipline sia che la DDI sia scelta come modalità complementare alla didattica in presenza, sia che essa costituisca lo strumento esclusivo derivante da nuove condizioni epidemiologiche rilevanti.

Nella strutturazione dell'orario settimanale in DDI, sarà possibile comunque fare ricorso alla riduzione dell'unità oraria di lezione, alla compattazione delle discipline, nonché adottare tutte le forme di flessibilità didattica e organizzativa previste dal Regolamento dell'Autonomia scolastica.

Strumenti

La comunicazione

Non solo in caso di emergenza, l'Istituto Comprensivo "Leonardo Sciascia" ha da tempo adottato i seguenti canali di comunicazione:

- il sito istituzionale www.icsciascascoglitti.edu.it
- le email di docenti e studenti nel dominio @icsciascascoglitti.edu.it
- G Suite for Educational
- Registro Elettronico

Le Applicazioni per la Didattica a Distanza

I principali strumenti di cui si avvale la Didattica a Distanza nel nostro Istituto sono i seguenti:

Registro Elettronico

Tutti i docenti gli studenti e le famiglie sono dotati di credenziali per l'accesso al Registro Elettronico DIDUP - Argo. Il Registro Elettronico consente, tramite la Segreteria Digitale, di inviare, in maniera pressoché istantanea, comunicazioni ufficiali da parte della scuola.

G Suite for Education

L'account collegato alla G Suite for Education, gli strumenti che Google mette gratuitamente a disposizione della scuola, consente l'accesso alle email ed alle app utili alla didattica, come ad esempio Google Classroom, Google Drive, Google Meet, etc.

Tale piattaforma risponde ai necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy.

È prevista la creazione di repository con l'ausilio di Google Drive che saranno esplicitamente dedicate alla conservazione di attività o videolezioni svolte e tenute dai docenti. Tali contenitori virtuali saranno utili non solo per la conservazione, ma anche per ulteriore fruibilità nel tempo di quanto prodotto dai docenti stessi, anche in modalità asincrona, sempre nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali, con particolare riguardo alla conservazione di immagini e/o audio.

Ai servizi di base della G Suite for Education possono essere affiancate delle estensioni, soprattutto per il browser Google Chrome, che consentono di aggiungere funzionalità utili alla didattica, come la registrazione di brevi videolezioni asincrone, o la possibilità di vedere l'intera classe durante le videolezioni sincrone.

A titolo puramente esemplificativo, elenchiamo alcune web apps o servizi che potranno essere utilizzati dai Docenti e dagli Studenti in abbinamento con Google Classroom o con gli strumenti di G Suite for Education in generale.

- Book Creator Creazione e condivisione di e-book interattivi.
- Adobe Spark Creazione e condivisione di brevi video corredati da testo ed immagini, oppure di infografiche.
- Microsoft OneNote Blocco appunti / quaderno digitale accessibile da qualsiasi tipo di piattaforma (PC o mobile) condivisibile e con strumenti per la collaborazione.
- Equatio Software per una migliore scrittura dei simboli matematici all'interno degli strumenti di G Suite for Education
- Sc reencastify Estensione gratuita per registrare lo schermo del computer e la propria voce. Ideale per fornire istruzioni o presentare concetti ed idee.
- Edpuzzle Piattaforma per inserire domande aperte o a scelta multipla autocorrettive all'interno di un qualsiasi video, rendendolo di fatto interattivo.

- Kahoot! Creazione e condivisione di quiz interattivi che sfruttano i dispositivi degli Studenti o quelli della scuola in un'ottica di gamification.
- SuperMappeX e connettori Creazione, personalizzazione e gestione delle mappe concettuali. Oltre ai nodi puoi aggiungere approfondimenti e link e integrare immagini ed elementi multimediali.

Libri di testo digitali

Sia per Docenti che per gli Studenti, vi è la possibilità di utilizzare i materiali digitali già forniti dalle case editrici a corredo dei libri di testo.

Supporto

L'Animatore Digitale ed il Team digitale garantiranno il necessario supporto alla realizzazione delle attività digitali della scuola. L'Animatore Digitale curerà gli aspetti di formazione del personale e di gestione della piattaforma G Suite for Education.

Metodologie

Risultano già in uso e verranno implementate metodologie innovative come per esempio:

- ***Project-based Learning*** - per la creazione di un prodotto specifico;
- ***Problem-based Learning*** - prevalentemente per le discipline scientifiche;
- ***Inquiry-based Learning*** - per sviluppare il Pensiero Critico;
- ***Flipped Classroom*** - in relazione all'utilizzo della piattaforma Google Classroom, già in uso;
- ***Didattica Laboratoriale - per passare dall'informazione alla formazione;***
- ***Cooperative Learning*** - per favorire corresponsabilità e clima relazionale positivo.

Tuttavia, il modello che meglio si adatta alla DDI è quello delle 5 E, il quale sviluppato nel 1987 all'interno del Biological Sciences Curriculum Study statunitense basandosi sulla teoria costruttivista della conoscenza, promuove un apprendimento collaborativo ed attivo all'interno del quale gli Studenti lavorano insieme per risolvere problemi e scoprire nuovi concetti, facendo domande, osservando, analizzando e tirando conclusioni.

Il modello delle 5E prevede la suddivisione della classica lezione o unità di apprendimento in 5 fasi, aumentate dagli strumenti tecnologici, ma non solo, può essere così riassunto:

Engage - Coinvolgi

Il primo step del *learning cycle* prevede delle attività che hanno lo scopo di stimolare la curiosità degli studenti, di motivarli all'indagine, di far emergere le preconcoscenze e le possibili misconcezioni. Attività come il *brainstorming* o il fare domande sono particolarmente adeguate a questa fase.

Explore - Esplora

Il secondo step prevede che gli studenti “esplorino” dei materiali predisposti dall'Insegnante: è possibile guardare dei video, leggere degli articoli, fare ricerche sul web, discutere e/o rispondere a delle domande.

Explain - Spiega

Il terzo step può essere svolto come lezione oppure sincrona, ma volendo anche asincrona. Il docente avrà cura di prevedere al suo interno queste tre fasi:

- *Instruction* (dimostrazione)
- *Modeling* (esplicitazione delle competenze richieste)
- *Scaffolding* (supporto all'apprendimento)

Elaborate - Elabora

Il quarto step vede come protagonista lo studente, al quale viene chiesto di creare delle connessioni con concetti precedentemente studiati, oppure appartenenti alla realtà fuori dalla classe, o ancora propri dell'arte, della letteratura... Si può inoltre proporre problemi del mondo reale, chiedendo di documentare il processo di risoluzione all'interno di un gruppo. L'insegnante, volendo, può anche fornire un canovaccio digitale su cui gli studenti lavoreranno, esplicitando però cosa verrà valutato.

Evaluate - Valuta

Il quinto step prevede infine la valutazione, sia questa formativa, oppure realizzata tramite riflessioni audio/video, dei test/quiz, o ancora la classica verifica orale.

Strumenti per la verifica

Ai Consigli di classe/Interclasse e Intersezione e ai singoli docenti è demandato il compito di individuare gli strumenti per la verifica degli apprendimenti inerenti alle metodologie utilizzate. Si ritiene che qualsiasi modalità di verifica di una attività svolta in DDI non possa portare alla produzione di materiali cartacei, salvo particolari esigenze correlate a singole discipline o a particolari bisogni degli alunni. I docenti avranno cura di salvare gli elaborati degli alunni medesimi e di avviarli alla conservazione all'interno degli strumenti di repository a ciò dedicati dall'istituzione scolastica ovvero Google Drive tramite un apposito Drive del Team a cui verrà dato accesso ai docenti.

Valutazione

La normativa vigente attribuisce la funzione docimologica ai docenti, con riferimento ai criteri approvati dal Collegio dei Docenti e inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa. Anche con riferimento alle attività in DDI, la valutazione sarà costante, garantendo trasparenza e tempestività e, ancor più laddove dovesse venir meno la possibilità del confronto in presenza, assicurando feedback continui sulla base dei quali regolare il processo di insegnamento/apprendimento. La garanzia di questi principi cardine consentirà di rimodulare l'attività didattica in funzione del successo formativo di ciascuno studente, avendo cura di prendere ad oggetto della valutazione non solo il singolo prodotto, quanto l'intero processo. La valutazione formativa tiene conto della qualità dei processi attivati, della disponibilità ad apprendere, a lavorare in gruppo, dell'autonomia, della responsabilità personale e sociale e del processo di autovalutazione. In tal modo, la valutazione della dimensione oggettiva delle evidenze empiriche osservabili è integrata, anche attraverso l'uso di opportune rubriche e diari di bordo, da quella più propriamente formativa in grado di restituire una valutazione complessiva dello studente che apprende.

Analisi del fabbisogno

Sarà avviata una rilevazione di fabbisogno di strumentazione tecnologica e connettività al fine di provvedere alla concessione in comodato d'uso gratuito degli strumenti per il collegamento agli alunni che non abbiano l'opportunità di usufruire di device di proprietà.

Una volta analizzati i risultati, si procederà all'approvazione in Consiglio d'Istituto dei criteri di concessione in comodato d'uso, dando priorità agli studenti meno abbienti. Tali criteri saranno comunque trasparenti, sempre nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali.

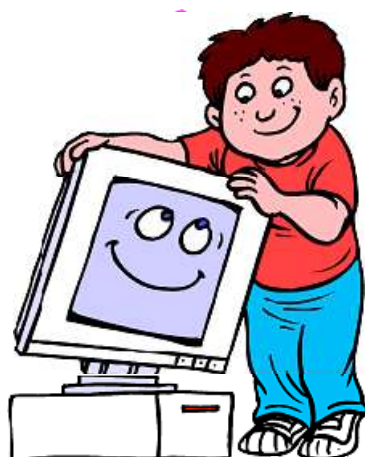
Qualora siano disponibili dei device ed il fabbisogno espresso dagli studenti sia stato completamente

soddisfatto, si potrà procedere all'assegnazione di un dispositivo anche a docenti con contratto a tempo determinato.

Formazione dei docenti e del personale assistente tecnico

L'Istituto predisporrà, all'interno del Piano della formazione del personale, delle attività che risponderanno alle specifiche esigenze formative. L'Animatore Digitale, coadiuvato dal Team Digitale, realizzerà attività formative incentrate sulle seguenti priorità:

- **Piattaforma G Suite for Education** - per i docenti che prendono servizio per la prima volta presso il nostro Istituto
- **Approfondimento** Apps ed estensioni della G Suite for Edu per i docenti.
- **Metodologie innovative di insegnamento e ricadute sui processi di apprendimento** - didattica breve, apprendimento cooperativo, flipped classroom, modello delle 5 E.



ALLEGATO 1

REGOLAMENTO PER LA DIDATTICA A DISTANZA – SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

La **didattica digitale integrata**, così come definita nel **Decreto del Ministero dell’Istruzione** recante “**Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell’Istruzione 26 giugno 2020, n. 39**”, emanato il 07/08/2020, si pone, per il primo ciclo di istruzione, come **modalità complementare** alla didattica in presenza, da attuarsi qualora emergessero necessità di contenimento del contagio o si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti.

Per il sereno svolgimento delle attività didattiche a distanza, è opportuno ricordare che la partecipazione alle videoconferenze ed alle attività in piattaforma è soggetta alle medesime regole di buona convivenza scolastica e civile, nel suo complesso.

Eccone alcune da seguire per la tutela dei diritti e per il rispetto dei doveri di alunni ed insegnanti, immediatamente esecutive a far data dalla deliberazione assunta in Collegio dei Docenti e fino al termine della sospensione delle lezioni per l’emergenza sanitaria da COVID-19:

1. Le attività didattiche in piattaforma (inclusa l’assegnazione dei compiti) potranno essere svolte esclusivamente nel rispetto dell’orario scolastico settimanale;
2. Tutte le attività svolte all’interno delle classi virtuali, compresi gli scambi di materiali e messaggi tra alunni e docenti, rientrano a pieno titolo tra le attività didattiche istituzionali e sono coperte da privacy, al pari di quanto avviene nelle normali routine scolastiche d’aula. Le attività didattiche sono altresì **obbligatorie e non facoltative** (con la necessaria flessibilità del caso, connessa in particolare all’età degli alunni ed a situazioni personali e familiari particolari, di cui la scuola sia a conoscenza) costituendo la modalità alternativa prevista per l’assolvimento dell’obbligo scolastico.
3. Sarà consentito accedere alla classe virtuale solo se iscritti con il proprio **nome e cognome**.
4. Durante le lezioni online è obbligatorio accendere la **webcam** e **rendersi riconoscibili**; in caso contrario non si otterrà l’autorizzazione a partecipare alla lezione e si risulterà assenti.

5. Durante le videoconferenze sarà acceso solo il **microfono** del relatore (docente o alunni, a seconda dell'attività in corso) per evitare interferenze che disturbino lo svolgimento della lezione. Altri **dispositivi elettronici**, non necessari alla partecipazione alla lezione, devono essere allontanati o spenti.
6. Gli **studenti** si impegnano a frequentare le lezioni in videoconferenza e a svolgere le attività proposte nella classe virtuale in modo responsabile, rispettando gli orari indicati dal docente (non si entra e non si esce dalla videoconferenza a piacere, se non per impedimenti oggettivi e giustificati), evitando di mettere in atto strategie di *cheating* e di ricorrere al supporto di soggetti terzi e assumendo atteggiamenti adeguati al contesto didattico: indossare un abbigliamento consono (non il pigiama), assumere una postura corretta (non sdraiarsi sul letto o sul divano), non svolgere contemporaneamente altre attività (spostarsi, consumare cibi e bevande, visionare video, giochi o qualsiasi altra pagina web non inerente alla lezione in corso).
I docenti segnaleranno al coordinatore di classe e, se ritenuto necessario, alla Dirigente Scolastica gli eventuali episodi di disturbo del sereno svolgimento delle lezioni.
7. È raccomandata la collocazione in un **luogo** della casa tranquillo e privo di distrazioni.
8. È vietato, sia agli studenti (e famiglie) che ai docenti, **registrare/fotografare e diffondere** le attività realizzate dal docente e con il docente ed i compagni. È vietato inoltre scaricare dalla piattaforma e diffondere o condividere immagini, file audio e video o qualsivoglia altro tipo di materiale.
9. I **docenti** dovranno interagire costantemente con gli alunni e proporre i contenuti disciplinari, avendo cura di rispondere alle richieste di chiarimento, di supervisionare i lavori consegnati e di sostenere il processo di apprendimento (compatibilmente con l'orario di servizio). Effettueranno le verifiche che riterranno opportune e procederanno a comunicare agli alunni la valutazione conseguita e gli eventuali suggerimenti migliorativi. La reperibilità dei docenti per eventuali comunicazioni, richieste di chiarimenti ecc. è da intendersi come limitata esclusivamente all'orario di servizio.
10. La **valutazione** terrà conto anche dell'impegno e della partecipazione al dialogo educativo secondo i seguenti criteri:
 - puntualità nella consegna dei compiti su *Google Classroom* (salvo problemi segnalati all'insegnante)
 - cura dei contenuti nello svolgimento e nella consegna degli elaborati
 - partecipazione attiva alle videoconferenze.Ogni consegna potrà concorrere alla formulazione di un voto. Un compito non consegnato potrà, ad esempio, essere registrato con una valutazione di "impreparato" sul Registro, fatta salva la possibilità di rimediare, recuperando entro un termine ragionevole, indicato dal docente.
11. I **compiti/elaborati da consegnare** dovranno essere allegati rispettando le indicazioni degli insegnanti per quanto riguarda le tempistiche e le modalità di caricamento in piattaforma.
12. Ogni insegnante registrerà puntualmente **assenze** e **valutazioni/osservazioni** sul Registro Elettronico, per informare le famiglie sull'andamento educativo e didattico degli alunni.
13. Nel caso di impossibilità a frequentare una o più lezioni in videoconferenza, sia per motivi tecnici (strumentazione, connessioni,...) che per altri motivi (ad es. di salute), gli studenti sono tenuti a giustificare l'**assenza** (che il docente annoterà sul RE) utilizzando il messaggio privato su *Classroom* e, possibilmente, avvertiranno in anticipo il docente.
14. I **genitori/tutori legali** hanno il compito fondamentale ed imprescindibile di collaborare con la scuola al fine di garantire la regolarità della partecipazione degli alunni alle attività scolastiche, tanto quanto se fossero svolte in presenza. Forniscono la strumentazione necessaria (eventualmente richiesta in comodato d'uso alla scuola) per lo svolgimento delle attività, supportano gli alunni, li responsabilizzano circa l'uso corretto e consapevole della strumentazione in dotazione ed evitano di contattare direttamente gli insegnanti per chiedere delucidazioni in merito al lavoro, senza averne prima verificato la presenza nei messaggi pubblicati in piattaforma. Leggere con attenzione le indicazioni date inciterà gli alunni ad una maggiore assunzione di responsabilità e consentirà agli insegnanti di evitare ripetizioni e di investire proficuamente il proprio tempo nelle attività con la classe.
15. È vietata la partecipazione alla lezione ed il supporto durante le attività da parte dei **genitori** o di **terze persone**. Il contributo dei genitori è consentito per gli alunni della Scuola Primaria,

limitatamente al supporto tecnico, ad es. per la risoluzione di problemi che l'alunno non riuscisse eventualmente a superare con la guida dell'insegnante.

Qualsiasi segnalazione a cura dei genitori/tutori legali degli alunni dovrà avvenire tramite messaggistica privata/email, sia verso gli Uffici di Segreteria e Direzione che nei confronti dei docenti.

Le interferenze nelle attività della classe virtuale saranno ritenute lesive del diritto alla privacy dei minori presenti e dei docenti.

Nella sfida che siamo chiamati a fronteggiare, emerge più che mai l'esigenza di rafforzare l'alleanza educativa tra scuola, famiglia e comunità nel suo complesso!

Il presente Regolamento obbliga tutti i partecipanti alle classi virtuali al rispetto delle indicazioni in esso contenute e delle regole della *netiquette* che disciplinano il comportamento degli utenti sul web, con l'obiettivo primario di garantire agli alunni il diritto all'istruzione e ai docenti il diritto di esercitare il proprio ruolo educativo e formativo.

Al termine della sospensione delle lezioni, il presente Regolamento rimarrà in vigore per le attività di didattica a distanza che i docenti vorranno implementare ad integrazione delle proposte curriculari in presenza.

ALLEGATO 2

PROTOCOLLO DI COMPORTAMENTO PER L'ESPLETAMENTO DELLA DDI E NELL'ACCESSO ALLE ATTIVITÀ A DISTANZA

Il presente Protocollo ha validità per l'anno scolastico 2020/2021. Nelle more di essere approvato in Consiglio di Istituto, sotto la veste di Regolamento, l'attuale Protocollo viene reso operativo già a partire dalla data odierna.

SECONDARIA DI PRIMO GRADO REGOLE DI COMPORTAMENTO DA RISPETTARE

Alcune importantissime raccomandazioni da rispettare nell'uso degli strumenti digitali funzionali all'espletamento della DDI e nell'accesso alle attività a distanza:

- 1. Gli alunni dovranno accedere dal proprio account istituzionale @icsciascascoglitti.edu.it*
- 2. Gli alunni devono stare in una stanza, possibilmente da soli, senza nessuno che giri loro intorno, senza rumori, senza fratelli e adulti. Gli alunni devono trovarsi in un ambiente quanto mai più possibile simile all'aula scolastica, dove ci sono solo loro, con i loro compagni e con l'insegnante. Per correttezza e rispetto della privacy, alla lezione non possono partecipare familiari e persone esterne.*
- 3. Dovrà essere garantita, salvo problemi tecnici da giustificare, la presenza a tutte le lezioni previste per la giornata: l'assenza immotivata o la mancata partecipazione anche ad una sola ora di lezione verrà considerata come assenza giornaliera e conteggiata ai fini della validità dell'anno scolastico.*
- 4. I bambini/ragazzi non devono tenere le videocamere spente, i docenti devono poter vedere i loro volti durante l'intero svolgimento della lezione (a meno che non ci siano problemi di velocità della rete internet).*
- 5. I genitori per alcun motivo potranno partecipare attivamente o intervenire durante la videolezione.*
- 6. Dopo l'appello e i saluti iniziali, è necessario disattivare il microfono, a meno che non lo richieda l'insegnante. Il microfono deve essere attivato dall'alunno all'occorrenza e solo se deve fare un intervento, oppure se deve rispondere a una domanda dell'insegnante e poi richiuderlo subito.*
- 7. Le video-lezioni hanno un orario programmato che viene comunicato agli alunni; tale orario deve essere rispettato. Nella didattica tradizionale, se qualcuno arriva tardi trova la porta chiusa e si deve giustificare. Si sottolinea che la didattica a distanza è scuola a tutti gli effetti!*
- 5. I bambini/ragazzi devono stare seduti a un tavolo in una posizione corretta e devono avere accanto a loro tutto il materiale che potrebbe servire alla lezione.*
- 6. È importante presentarsi alle video lezioni con un abbigliamento adeguato, esattamente come è richiesto per recarsi a scuola.*

7. *Non è consentito in alcun modo fotografare o riprendere l'insegnante o i compagni. La video-lezione deve essere rispettata e tutelata la privacy dei partecipanti. Esattamente come se fosse una lezione in presenza.*
8. *I link inviati dagli insegnanti per gli incontri sono a uso esclusivo della classe interessata e non devono essere condivisi con altre persone.*
9. *Durante le lezioni non si deve usare la chat per argomenti/domande/interventi non pertinenti alla lezione o per fare conversazioni non richieste dall'insegnante.*
10. *Non è, inoltre, consentito lo scambio di messaggi nella chat in modalità privata, questo costituirebbe una fonte di distrazione nel seguire gli argomenti trattati. È, altresì, vietato scrivere sulla lavagna o sullo schermo condivisi dall'insegnante durante la lezione.*
11. *I docenti assegnano compiti da svolgere e forniscono indicazioni sulle modalità di consegna degli stessi.*
 12. *Se la restituzione del compito avviene tramite foto del lavoro svolto, le immagini devono essere chiare e non sfocate per consentirne la correzione. I tempi di consegna di eventuali compiti assegnati devono essere sempre rispettati.*
 13. *La "didattica a distanza" costituisce "scuola" a tutti gli effetti; quando i docenti saranno chiamati a valutare, atto imprescindibile della loro professione, vista la situazione particolare, non valuteranno solo ed esclusivamente il prodotto, cioè le "verifiche" proposte quotidianamente, ma molto peso avranno il comportamento, l'impegno, l'attenzione durante le lezioni (video-lezioni), il rispetto delle consegne dei compiti. In sostanza sarà valutato l'atteggiamento complessivo nei confronti di questo nuovo modo di fare scuola.*
14. *Il rispetto delle regole sopra esposte sarà oggetto di valutazione finale sul comportamento.*

Il reiterato comportamento scorretto e non conforme alle norme di comportamento necessarie alla DAD E DDI come indicato dalla netiquette di Istituto, comporterà i seguenti richiami e sanzioni per gli alunni della Scuola Secondaria di primo grado che incideranno sul voto di comportamento:

- **Ammonizione verbale del docente**
- **Annotazione disciplinare sul registro di classe**
- **Richiamo scritto del consiglio di classe con convocazione della famiglia**

SCUOLA PRIMARIA

REGOLE DI COMPORTAMENTO DA RISPETTARE

1. *I bambini OVE POSSIBILE devono stare in un luogo appartato senza che nessuno giri loro intorno, senza rumori, senza fratelli, con un adulto che vigila per motivi di sicurezza, **ma senza interferire.***
2. *I genitori non potranno partecipare attivamente o intervenire durante la videolezione.*
3. *Le maestre devono poter vedere i volti dei loro bambini, pertanto chi si occupa di loro deve organizzare la "postazione" prima e non durante.*
4. *Dopo l'appello e i saluti iniziali sarà la stessa maestra organizzatrice a chiedere di attivare o meno i microfoni dei bambini.*

5. *I video incontri hanno un orario programmato che viene comunicato ai genitori e come tale va rispettato.*
6. *Non è consentito in alcun modo fotografare o registrare l'insegnante o i compagni per rispettare e tutelare la privacy di ogni partecipante alla video lezione.*
7. *I link inviati dalle maestre per gli incontri sono ad uso esclusivo dei genitori dei bambini e non devono essere condivisi con altre persone.*

Per gli alunni di *SCUOLA PRIMARIA* il comportamento scorretto inciderà sul voto di comportamento e verrà segnalato con:

- **richiamo verbale**
- **note disciplinari sul registro elettronico**
- **con convocazione della famiglia**

Per gli studenti che necessitano di affiancamento di un adulto: si chiede ai genitori o ai familiari che li affiancano nelle attività di guidare a poco a poco il bambino ad essere autonomo nell'utilizzo dello strumento ed in particolare ad indossare gli auricolari durante le attività al fine di consentire al docente e agli altri compagni una serena e libera interazione; a tal proposito si chiede anche di evitare commenti da parte dell'adulto rispetto a quanto si sta svolgendo durante la videolezione.

PATTO FORMATIVO PER L'ESPLETAMENTO DELLA DDI E NELL'ACCESSO ALLE ATTIVITÀ A DISTANZA

DURANTE l'espletamento della DDI e nell'accesso alle attività a distanza

La **SCUOLA** si impegna a :

- Mettere a disposizione degli studenti che ne avessero necessità, dispositivi digitali in comodato d'uso gratuito, per la fruizione delle piattaforme per realizzare la DDI.
- Rimodulare, in caso di necessità, la programmazione annuale.
- Operare scelte didattiche flessibili che tengano conto delle diverse situazioni familiari e individuali.
- Mantenere la comunicazione con le famiglie attraverso il SITO della scuola, la piattaforma in uso (GSUITE) e le mail istituzionali.

La **FAMIGLIA** si impegna a:

- Consultare periodicamente il SITO <https://www.icsciascascoglitti.edu.it/> e la piattaforma in uso (GSUITE) per visionare le comunicazioni della Scuola.
- Stimolare l'alunno a partecipare in modo quanto più possibile autonomo e responsabile alle attività di Didattica Digitale Integrata e a svolgere i compiti assegnati, rispettando i tempi di consegna.
- Vigilare affinché i contenuti delle lezioni, loro eventuali registrazioni e tutto il materiale on line postato dai docenti ad uso didattico, non vengano utilizzati in modo improprio violando le norme vigenti a difesa della privacy.
- Assicurare la presenza e la frequenza alle attività a distanza

Lo **STUDENTE** si impegna a

- Rispettare le regole di comportamento specificate nel presente protocollo.

LA SOTTOSCRIZIONE DEL PRESENTE PATTO FORMATIVO IMPEGNA LE PARTI A RISPETTARLO IN BUONA FEDE.

ALLEGATO 3

LEAD - LEGAMI EDUCATIVI A DISTANZA PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA EMERGENZA COVID-19

A.S. 2020 - 2021

1. PREMESSA

Fatto salvo quanto definito nella normativa vigente e ne “Le “Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata”, nel “Piano scolastico per la didattica digitale integrata”, nel “Regolamento per la DaD”, nel “Regolamento di istituto sulla DDI” e nel “Regolamento di Istituto” che restano vigenti, in caso di chiusura della scuola da parte del Governo, a causa dell'emergenza COVID-19, o in caso di chiusura, di una o più sezioni di Scuola dell'Infanzia per cause legate alla diffusione del virus, il team docenti della Scuola dell'Infanzia, della sezione o delle sezioni interessate, si attiverà nell'organizzare **LEAD Legami Educativi A Distanza** seguendo le indicazioni del MIUR del 13/05/2020, con l'obiettivo di mantenere una relazione, viva e positiva, con le bambine e i bambini, nonché con le relative famiglie.

Le scelte e le strategie attivate terranno conto dell'età dei bambini e degli impegni lavorativi dei genitori nonché della normativa vigente e delle norme contrattuali del CCNL relativamente ai doveri d'ufficio e all'organizzazione dell'orario di lavoro.

L'istituto attiverà un account e-mail istituzionale per ogni bambino, al fine di connettersi a tutte le applicazioni della piattaforma di Google Suite.

2. ORGANIZZAZIONE

2.1 Insegnanti

Una volta al mese si organizzerà un Consiglio di Intersezione (uno di essi in assetto Progettazione mensile), tramite la piattaforma MEET. L'obiettivo sarà quello di organizzare la didattica a distanza a medio e a lungo termine, tenendo traccia di quanto emerso tramite la redazione di verbali.

Ogni docente compilerà settimanalmente un diario di bordo delle attività svolte.

2.2 Progettazione

Le esperienze proposte dovranno essere accuratamente progettate, in relazione al singolo bambino o al gruppo di pari età, allo spazio fisico e ai materiali che i bambini avranno a disposizione a casa e al progetto educativo. Tali esperienze non dovranno avere il solo scopo di intrattenere i bambini, ma di dare una continuità didattica ed educativa col progetto annuale.

Sarà importante tener presente che l'apprendimento dei bambini in età 3-6 è veicolata attraverso il gioco, quindi proporre esperienze dove possano sperimentare, riflettere, ricercare e scoprire insieme ai compagni.

Le finalità e gli obiettivi subiranno necessariamente delle modifiche perché cambieranno i modi e i tempi.

Anche la valutazione degli apprendimenti, delle conquiste, dei progressi dei bambini, avrà un'accezione formativa di valorizzazione e sarà priva di qualunque pretesa giudicante.

3. PROPOSTE PER I BAMBINI

Nell'ottica di mantenere vivo un legame tra bambine e bambini e docenti, verranno organizzate videochiamate e verrà impiegata la chat di gruppo in modo tale da avere ogni giorno la possibilità di tenere vivo il legame educativo.

Si provvederà ad organizzare videochiamate in piccolo gruppo, attraverso vari servizi per età o misto, con l'obiettivo di "fare insieme" nell'ottica di continuità educativa con ciò che si faceva in presenza a scuola.

Importante sarà mantenere con i bambini le routine consolidate a scuola facendo loro memoria delle prassi educative a cui erano abituati.

La frequenza, di tali videochiamate, sarà concordata dai docenti di sezione, tenendo conto delle esigenze delle famiglie e dei bambini.

ALLEGATO 4

CRITERI DI VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI E DEL COMPORTAMENTO DEGLI ALUNNI

CRITERI PER LE OSSERVAZIONI SISTEMATICHE DEI LEGAMI EDUCATIVI A DISTANZA PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA			
DIMENSIONI	INDICATORE	ELEMENTI DI OSSERVAZIONE	DESCRITTORI
PERSONALE	PARTECIPAZIONE AL DIALOGO EDUCATIVO	INTERESSE E MOTIVAZIONE	LA/IL BAMBINA/O PER IL TRAMITE DELLA FAMIGLIA HA SEGUITO LE ATTIVITÀ DEI LEAD, MOSTRANDO INTERESSE
		IMPEGNO E PUNTUALITÀ NELLA CONSEGNA	LA/IL BAMBINA/O PER IL TRAMITE DELLA FAMIGLIA HA SEGUITO LE ATTIVITÀ DEI LEAD MOSTRANDO IMPEGNO E PUNTUALITÀ NELLA CONSEGNA
DIDATTICA	ESECUZIONE DELLE CONSEGNE PROPOSTE	RESTITUZIONE DELLE ATTIVITÀ PROPOSTE	LA/IL BAMBINA/O PER IL TRAMITE DELLA FAMIGLIA HA SEGUITO LE ATTIVITÀ DEI LEAD MOSTRANDO ORDINE E PRECISIONE
		QUALITÀ DEL CONTENUTO	LA/IL BAMBINA/O PER IL TRAMITE DELLA FAMIGLIA HA SEGUITO LE ATTIVITÀ DEI LEAD IN MODO COMPLETO



ISTITUTO COMPRENSIVO “Leonardo Sciascia”

Via Malfà, 32 – 97010 Scoglitti (RG)- Tel. 09321836028

Cod. Fisc.: 91002500881 – Cod. Mecc. RGIC802008

sito web <https://www.icsciascascoglitti.edu.it/> e-mail: rgic802008@istruzione.it



SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Griglia degli indicatori per l'attribuzione del giudizio sintetico del comportamento alla luce degli esiti formativi in presenza e a distanza		
Ottimo	Vivo interesse e attiva partecipazione alle lezioni, costante adempimento dei lavori scolastici, comportamento molto corretto ed educato, ottima socializzazione e ruolo positivo e collaborazione nel gruppo classe, pieno rispetto di sé, degli altri e dell'ambiente, consapevole accettazione della diversità, scrupoloso rispetto delle regole di convivenza civile. Frequenta con assiduità, non riporta alcuna nota disciplinare. ha partecipato al dialogo educativo a distanza con elevato interesse e forte motivazione , ha mostrato impegno , applicazione e puntualità nelle consegne	
distinto	Soddisfacente attenzione e partecipazione alle attività scolastiche, regolare svolgimento dei compiti assegnati, comportamento educato, buona socializzazione e normale partecipazione al funzionamento del gruppo classe, rispetto di sé, degli altri e dell'ambiente e adeguata accettazione della diversità, osservanza regolare delle norme relative alla vita scolastica. Frequenza Regolare . Durante le attività in DAD ha partecipato al dialogo educativo con motivazione e interesse adeguati. Ha mostrato quasi sempre impegno , applicazione e puntualità adeguate.	
buono	Generalmente l'attenzione e la partecipazione mostrate sono state essenziali, lo svolgimento dei compiti assegnati saltuario con recupero delle consegne precedenti, comportamento per lo più corretto, discreta socializzazione, generalmente rispettoso di sé, degli altri e dell'ambiente. Non sempre ha rispettato le regole scolastiche e ha mantenuto un comportamento corretto verso gli altri, talvolta è stato elemento di disturbo durante lo svolgimento delle lezioni. Durante le attività in DAD ha partecipato al dialogo educativo con motivazione e interesse non sempre costanti; nella restituzione delle attività proposte in dad ha partecipato con impegno saltuario ma con recupero delle consegne .	
sufficiente	Ha mostrato un comportamento poco rispettoso delle regole e ha Instaurato rapporti conflittuali con compagni e con gli adulti; in presenza, ha frequentato saltuariamente e, durante le lezioni, è stato elemento di disturbo; ha ricevuto ammonizioni verbali e qualche nota disciplinare. Durante lo svolgimento delle attività a distanza ha accumulato gravi ritardi e occasionalmente ha restituito le consegne; ha partecipato al dialogo educativo con scarso interesse e motivazione.	
Insufficiente	Ha avuto un comportamento scorretto verso chiunque. Ha rifiutato qualsiasi regola. Non ha rispettato mai le consegne. Ha accumulato note disciplinari. Durante la dad non ha partecipato al dialogo educativo e non ha prodotto alcuna restituzione dei lavori assegnati.	
Griglia degli indicatori per la valutazione sommativa decimale		
10	Mostra l'eccellente padronanza di conoscenze e abilità;evidenzia il pieno raggiungimento delle competenze e l'uso delle discipline come strumento di pensiero; durante le attività in Dad gli esiti formativi hanno evidenziato che l'alunno ha restituito sempre le attività in modo ordinato e preciso integrando la consegna con apprezzabili apporti personali.	Avanzato
9	mostra un sicuro possesso di conoscenze ed abilità e competenze; evidenzia capacità critica e di pensiero logico-creativo; durante le attività in Dad gli esiti formativi hanno evidenziato che l'alunno ha restituito sempre le attività in modo ordinato integrando la consegna con apprezzabili apporti personali.	
8	Ha Mostrato il raggiungimento di conoscenze, abilità e competenze; durante le attività in Dad gli esiti formativi hanno evidenziato che l'alunno ha restituito sempre le attività integrando le consegne con adeguato apporto personale.	intermedio
7	Indica il pieno raggiungimento di conoscenze abilità e si avvia al raggiungimento delle competenze; durante le attività in Dad gli esiti formativi hanno evidenziato che l'alunno ha restituito le attività integrando le consegne con adeguato apporto personale.	
6	Indica il raggiungimento di saperi essenziali in situazioni semplici e con alcuni progressi dall'inizio del periodo in esame; durante le attività in Dad gli esiti formativi hanno evidenziato che l'alunno/a ha restituito le attività con essenziale apporto personale oppure in maniera non sempre adeguata all'attività.	Base
5	Indica l'acquisizione minima di obiettivi con insufficienze recuperabili con un ulteriore impegno e con attività di recupero; durante le attività in Dad gli esiti formativi hanno evidenziato che l'alunno/a non ha restituito le attività.	In via di prima acquisizione